

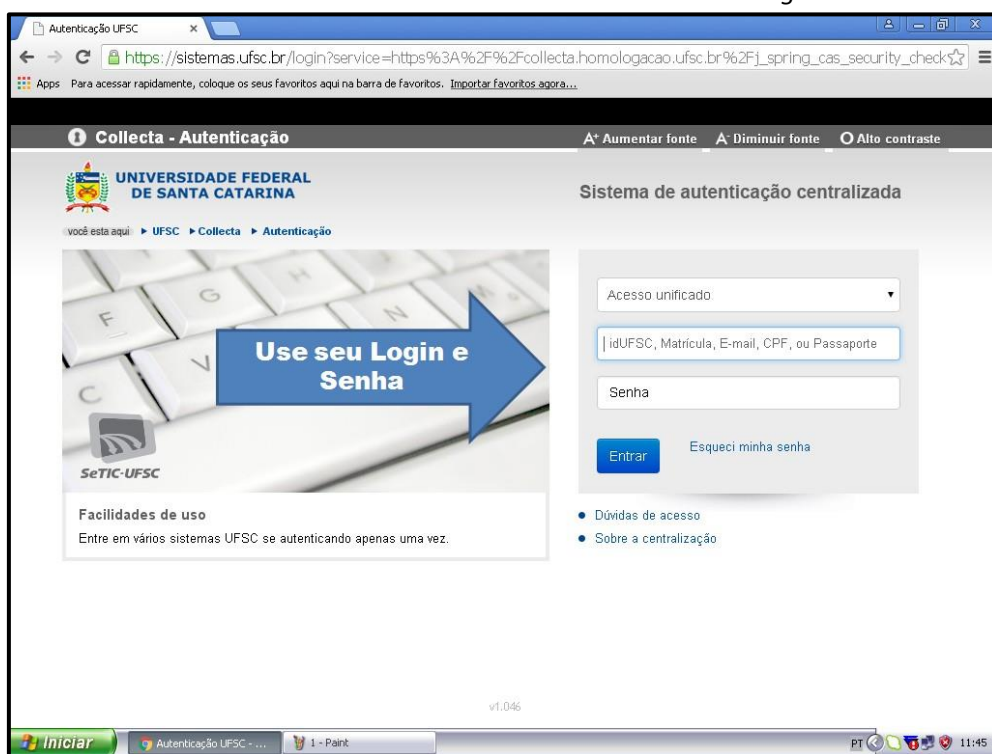
## TUTORIAL PARA GERAR O RELATÓRIO INDIVIDUAL DE AVALIAÇÃO

Passos para gerar o relatório individual de avaliação:

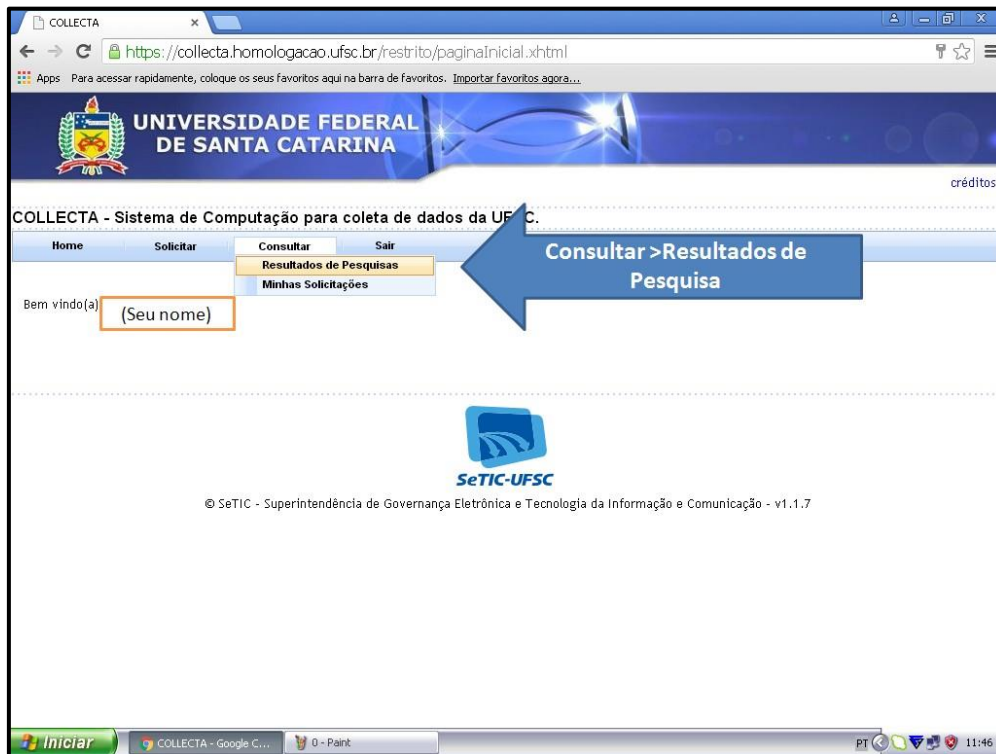
Passo 1 – Acesse o *link*:

- Para docentes da graduação presencial, o *link* de acesso é:  
<https://collecta.sistemas.ufsc.br/restrito/resultadoEspecifico?idQuestionario=849>
- Para docentes da graduação EaD, o *link* de acesso é:  
<https://collecta.sistemas.ufsc.br/restrito/resultadoEspecifico?idQuestionario=950>
- Para docentes da pós-graduação, o *link* de acesso é:  
<https://collecta.sistemas.ufsc.br/restrito/resultadoEspecifico?idQuestionario=954>

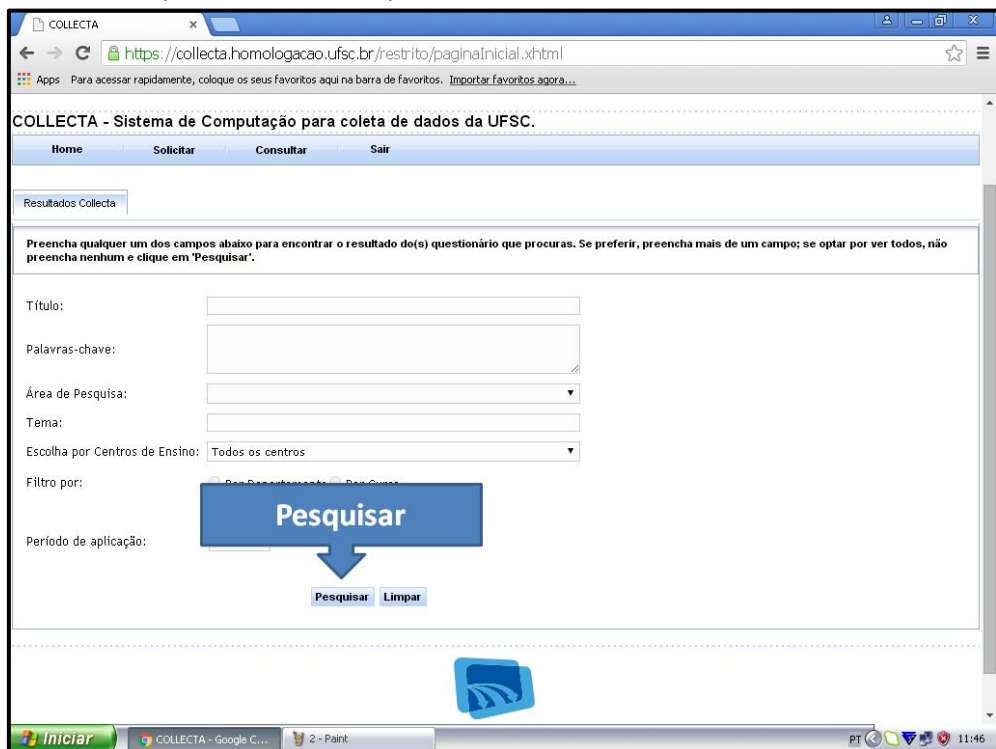
Passo 2 – Para entrar no sistema Collecta você deverá usar seu *login* e senha.



Passo 3 – Clique em (Consultar), depois em (Resultados de Pesquisa).



Passo 4 – Clique direto em (Pesquisar).



Passo 5 – Selecione (Avaliação Institucional) e depois clique em cima de (processo de avaliação 2015 - graduação).

COLLECTA - Sistema de Computação para coleta de dados da UFSC.

Home Solicitar Consultar Sair

Área de Pesquisa:

Tema:

Escolha por Centros de Ensino: Todos os centros

Filtro por: ☐ Per Departamento ☐ Per Curso

Período de aplicação:

Pesquisar Limpar

Consulta Pública Pesquisa de Opinião Avaliação Institucional

Identificador #	Solicitante #	Nome do Questionário #	Semestre #	Público Alvo #
404	1159958	Avaliação do Curso pelo Docente - Engenharia de Materiais - 2...	20122	Estudantes da Graduação dos Cursos: ENGENHARIA D...
499	1159958	Avaliação do Curso pelo Docente - Engenharia de Materiais - 2...	20131	Estudantes da Graduação dos Cursos: ENGENHARIA D...
562	1150090	Avaliação das Disciplinas dos Cursos de Química - 2013/2	20132	Estudantes da Graduação dos Cursos: QUÍMICA - Bach...
676	1781462	Avaliação dos Cursos pelo Docente - 2014/1		
621	2182242	Processo de Avaliação 2015.1 - Graduação		

Nome do Questionário:

Passo 6 – Preencha todos os campos corretamente com as suas informações como exemplificado abaixo.

Os campos (Grupos: ) e ( Escolher Questão:) não necessitam ser preenchidos.

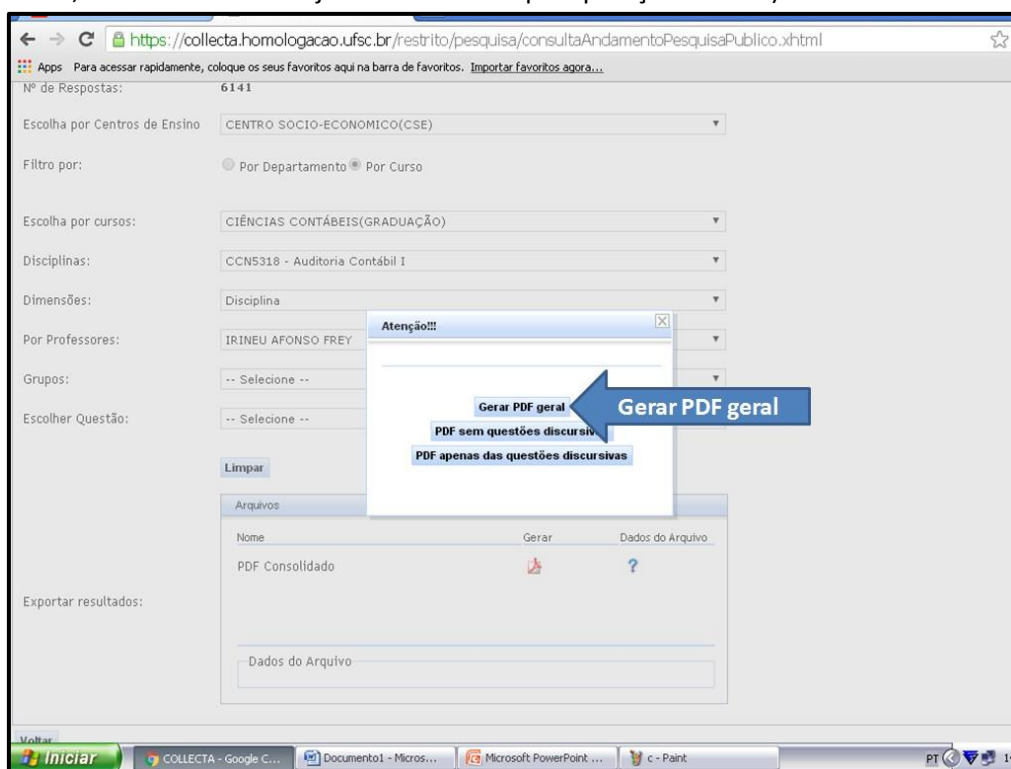
Após preencher corretamente, clique no ícone em PDF indicado pela flecha de número 7.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://collecta.homologacao.ufsc.br/restrito/pesquisa/consultaAndamentoPesquisaPublico.xhtml>. The page displays a form for selecting research parameters. The form includes the following fields and annotations:

- Nº de Respostas:** 6141
- Escolha por Centros de Ensino:** CENTRO SOCIO-ECONOMICO(CSE) (Annotated with **1-Seu Centro**)
- Filtro por:** Por Departamento (radio button) / Por Curso (radio button, selected) (Annotated with **2- Por curso**)
- Escolha por cursos:** CIÊNCIAS CONTÁBEIS(GRADUAÇÃO) (Annotated with **3-Seu curso**)
- Disciplinas:** CCN5318 - Auditoria Contábil I (Annotated with **4-Sua disciplina**)
- Dimensões:** Disciplina (Annotated with **5-disciplina**)
- Por Professores:** (seu nome) (Annotated with **6-Seu nome**)
- Grupos:** -- Seleccione --
- Escolher Questão:** -- Seleccione --
- Limpar** button
- Exportar resultados:** section containing a table with columns: Nome, Gerar, and Dados do Arquivo. The table has one row: PDF Consolidado. Below the table is a field labeled "Dados do Arquivo". An arrow points to the "Gerar" column header with the annotation **7-Gerar PDF**.

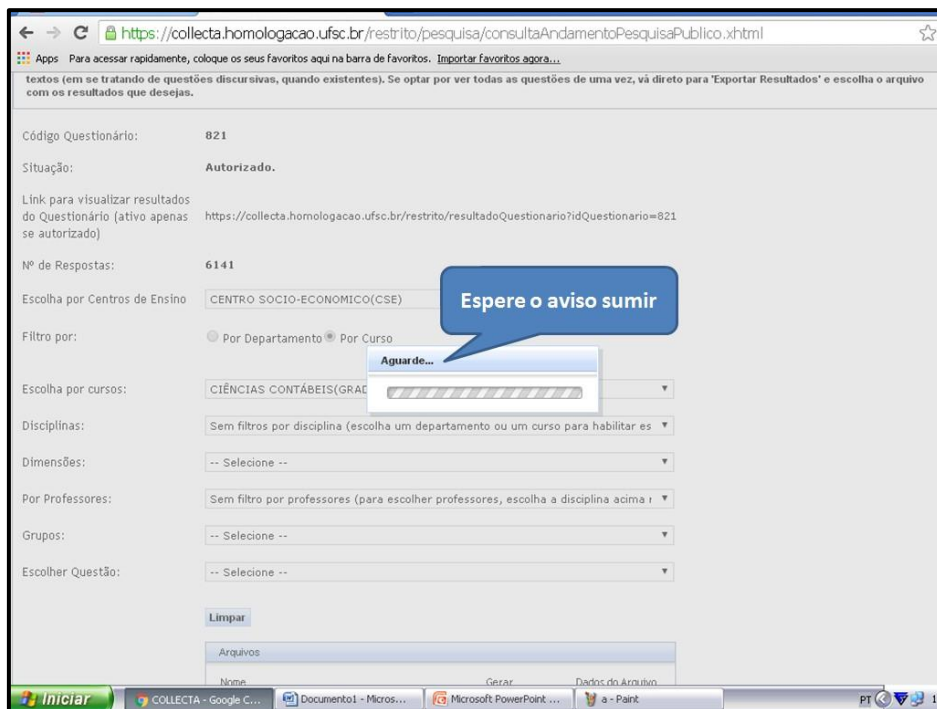
The Windows taskbar at the bottom shows the "Iniciar" button and several open applications: COLLECTA - Google C..., Documento1 - Micros..., Microsoft PowerPoint..., and b - Paint. The system clock shows 14:00 on 14/05/2014.

Passo 7 – Clique em (Gerar PDF geral) para fazer o *download* da avaliação completa (em alguns casos, o relatório em PDF já irá baixar sem que apareça esta tela).

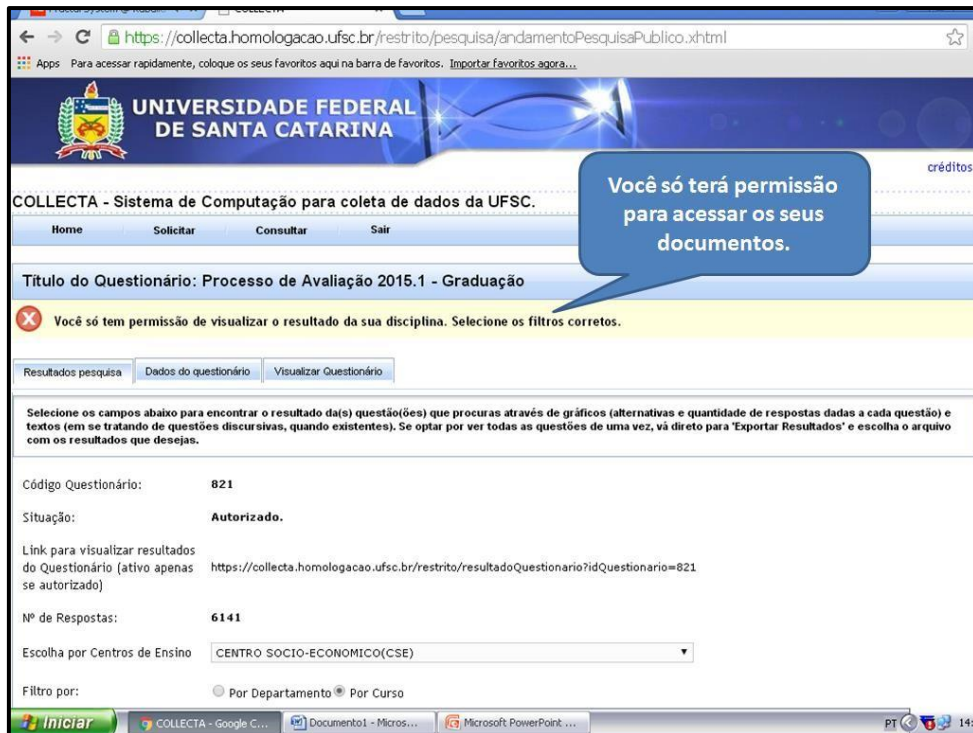


#### ALGUMAS DICAS:

Dica 1 – O sistema pode levar algum tempo a cada seleção durante o preenchimento. Aguarde pacientemente e espere o aviso desaparecer para prosseguir.



Dica 2 – O sistema Collecta irá somente disponibilizar os relatórios em PDF referentes às disciplinas que você possui. Portanto, preencha todos os campos corretamente, para cada disciplina que ministra, caso contrário irá aparecer este aviso.



A CPA agradece a sua colaboração e informa que o sistema está sendo aprimorado.  
Em caso de eventuais dúvidas, a Comissão está à disposição.

(Tutorial elaborado por Lucas Gustavo Breve)